

AUTO OFFICE

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

I.

Úvodní ustanovení

1. Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou nedílnou součástí Smlouvy, kterou uzavřel Klient s Provozovatelem, a stanoví závazná pravidla a podmínky poskytování Služby a užívání Aplikace.
2. Definice pojmů používaných v těchto obchodních podmínkách:
 - **VOP** – znamená tyto všeobecné obchodní podmínky;
 - **Smlouva** – znamená smlouvu o poskytování služeb uzavřenou mezi Klientem a Provozovatelem;
 - **Smluvní strany** – Klient a Provozovatel;
 - **Provozovatel** – je obchodní společnost Universal Smart Solutions s.r.o., IČO: 01442023, se sídlem Drahelčická 166, 252 18 Úhonice, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 206764;
 - **Klient** – fyzická nebo právnická osoba, která s Provozovatelem uzavírá Smlouvu a může být zároveň Uživatelem;
 - **Aplikace** – znamená softwarovou aplikaci s názvem „AutoOffice“ dostupnou z internetové adresy <https://www.autooffice.cz/>, k níž Provozovatel poskytuje Klientovi Licenci v rámci poskytované Služby;
 - **Produktový list** – znamená dokument, který je přílohou VOP, obsahující detailní specifikaci funkcionalit Aplikace a Služby;
 - **Ceník** – znamená dokument, který je přílohou VOP, stanovící cenu Služby a jejích částí;
 - **Služba** – znamená službu, kterou na základě Smlouvy poskytuje Provozovatel Klientovi, přičemž tato služba zahrnuje Licenci, údržbu Aplikace, servisní služby, konzultační služby, vývoj rozšíření na míru a další služby dle Smlouvy a Produktového listu;
 - **Licence** – znamená nevýhradní licenci k užívání Aplikace za podmínek uvedených v těchto VOP;
 - **Uživatel** – znamená fyzickou osobu, která je pracovníkem Klienta (jeho zaměstnancem, společníkem, členem statutárního orgánu, osobou spolupracující na základě obchodněprávního vztahu) a pro kterou Klient zřizuje Uživatelský účet. Uživatel může být zároveň Klientem;
 - **Uživatelský účet** – znamená uživatelský účet v Aplikaci (tedy oprávnění k přístupu do Aplikace) dostupný pomocí Přihlašovacích údajů;
 - **Přihlašovací údaje** – znamenají unikátní kombinaci přihlašovacího jména Uživatele a hesla zvoleného Uživatelem, které Uživatel uloží do databáze Aplikace při zřizování Uživatelského účtu prostřednictvím Aplikace a/nebo Uživateli automaticky vygenerovaného Aplikací;
 - **OZ** – znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;
 - **GDPR** – znamená Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o



ochraně osobních údajů);

- **Zákon o zpracování osobních údajů** – znamená zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění;

II. Postup při uzavření a plnění Smlouvy

1. Provozovatel poskytuje Klientovi Službu na základě uzavřené Smlouvy, jejíž nedílnou součástí jsou tyto VOP.
2. Pokud Klient má zájem o uzavření Smlouvy, navštíví internetovou adresu <https://www.autooffice.cz/>, kde po kliknutí na tlačítko „Registrovat se“ vyplní veškeré údaje nezbytné pro uzavření Smlouvy, zvolí si dobu předplatného a klikne na tlačítko „Potvrdit registraci“. Kliknutí na tlačítko „Potvrdit registraci“ je bezvýhradným přijetím návrhu Provozovatele na uzavření Smlouvy a tímto úkonem je uzavřena Smlouva. Zároveň tímto kliknutím na tlačítko „Potvrdit registraci“ Klient vyjadřuje souhlas s těmito VOP, o čemž je Klient v průběhu procesu registrace informován. Po provedení potvrzení registrace Klient obdrží potvrzovací e-mailovou zprávu, s rekapitulací informací o Klientovi a jeho Uživatelském účtu, která mu bude doručena na e-mailovou adresu, uvedenou v rámci registrace.
3. Po uzavření Smlouvy Klientovi začne běžet bezplatné zkušební období v délce 30 dnů. Nejpozději v polovině zkušebního období zašle Provozovatel Klientovi na jeho e-mailovou adresu, uvedenou v rámci registrace, zálohovou fakturu na cenu dle Ceníku, odpovídající typu zvoleného předplatného. Zálohová faktura bude mít splatnost 7 kalendářních dní ode dne jejího vystavení. Pokud Klient předmětnou zálohovou fakturu ve lhůtě splatnosti uhradí, dojde k automatickému poskytování Služby i po ukončení zkušebního období, a to po dobu dle zvoleného předplatného. V případě, pokud Klient uvedenou zálohovou fakturu ve lhůtě splatnosti neuhradí, dojde uplynutím zkušebního období k automatickému ukončení poskytování Služby a skončení Smlouvy.
4. Klient bere na vědomí, že v důsledku ukončení poskytování Služby z důvodu včasného neuhrazení předplatného dojde k automatickému ukončení přístupu Klienta/ Uživatele k Uživatelskému účtu a pro tento případ se zavazuje provést zálohování svých dat, nahraných do Uživatelského účtu. Provozovatel nenese odpovědnost za dostupnost a řádnou archivaci dat u Uživatelských účtů, u nichž nedošlo k řádné a včasné úhradě ceny předplatného. Uplynutím posledního dle využívání Služby (ať už v důsledku neprovedení včasné úhrady předplatného v rámci zkušebního období či před ukončením předplaceného období) dochází k automatickému skončení Smlouvy. Skončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení VOP, která vzhledem ke své povaze mají zavazovat Provozovatele a Klienta i po skončení Smlouvy (např. ustanovení o zpracování osobních údajů).

III. Doba trvání Smlouvy

1. Klient uzavírá s Provozovatelem Smlouvu vždy na dobu 30 dnů s tím, že v případě včasného uhrazení předplatného ze strany Klienta dojde k automatickému prodloužení Smlouvy o dobu trvání předplatného, a to i opakovaně.

IV. Cena za poskytování Služby a platební podmínky

1. Cena za poskytování Služby je stanovena vždy dle aktuálně platného Ceníku a je hrazena na základě zálohových faktur vystavených Provozovatelem, a to bezhotovostním převodem na účet Provozovatele a ve lhůtě splatnosti v nich stanovené. Faktury budou vystavovány v elektronické podobě a budou zasílány na e-mailovou adresu Klienta, uvedenou v rámci registrace. Za den zaplacení se považuje den připsání částky na bankovní účet Provozovatele.
2. Klient bere na vědomí, že Provozovatel je plátcem DPH, proto bude k fakturované ceně dle Ceníku připočítána DPH dle sazby daně platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

V. Práva a povinnosti Provozovatele

1. Provozovatel se zavazuje učinit veškeré kroky, které jsou v jeho technických možnostech, aby udržel Službu funkční a dostupnou, pokud technické vybavení Klienta/ Uživatelé splňuje základní systémové požadavky Služby, specifikované v Produktovém listu. Dojde-li k výpadku funkčnosti, postupuje Provozovatel zejména v souladu s postupy stanovenými v Postupech pro řešení výpadků.
2. Pokud Klient/Uživatel zjistí problémy s rychlostí nebo dostupností Aplikace, zavazuje se tuto skutečnost bezodkladně nahlásit Provozovateli, a to prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na e-mailovou adresu tym@autooffice.cz nebo telefonicky na tel.: [+420228225486](tel:+420228225486). Klient/Uživatel bere na vědomí a akceptuje, že mohou nastat události mimo kontrolu Provozovatele, které mohou ovlivnit funkčnost Služby či Aplikace anebo jejich dostupnost pro Uživatelé (např. výpadek internetového připojení, živelné pohromy, DOS nebo DNS útoky na technická zařízení Provozovatele atd.). Provozovatel nenese jakoukoli odpovědnost za škodu, která Klientovi/Uživateli vznikne v souvislosti s takovými událostmi.
3. Klient/Uživatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Provozovatel může ze závažných důvodů Službu přestat dočasně poskytovat, a to zejména v případech popsanych v Postupech pro řešení výpadků (např. v případě nutnosti zabránit kybernetickému útoku nebo v případě závažné nefunkčnosti Aplikace, kterou je nutno řešit odstávkou).



Oznámení o přerušení poskytování Služby musí být Klientovi/Uživateli oznámeno. Provozovatel se však zavazuje vytvořit odpovídající provozní a bezpečnostní opatření, která minimalizují případnou nefunkčnost, plnou či částečnou nedostupnost Služby.

4. Provozovatel se zavazuje, že obsah klientských/uživatelských dat neposkytne jakékoli třetí osobě. Zpřístupnit takový obsah třetí osobě může Poskytovatel pouze v případě, pokud jde o jeho smluvní partnery (např. IT správce) a pouze pokud je zavázal povinnosti mlčenlivosti. Provozovatel nebude obsah editovat, cenzurovat, ani monitorovat.
5. Klient/Uživatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že data Klienta/Uživatele budou uložena na datovém uložišti provozovaném Provozovatelem.
6. Provozovatel nenabývá vlastnické právo k datům Klienta/Uživatele. Výhradně Klient je odpovědný za obsah dat uložených v Aplikaci.
7. Provozovatel dbá v maximální míře o bezpečnost dat uložených v Aplikaci. Tato data jsou zabezpečena prostřednictvím přísných smluvních a technických opatření. Provozovatel zajistí, aby při poskytování Služby byly z jeho strany dodrženy bezpečnostní postupy pro správu dat a přístup k nim, jak je uvedeno v Strategii zabezpečení dat. Dle dokumentu Strategie zabezpečení dat je přístup k datům Klienta/Uživatele umožněn pouze konkrétně určeným pracovníkům Provozovatele, a to výlučně za účelem identifikace a oprav chyb software a na dobu nezbytně nutnou. Strategie zabezpečení dat definuje, která metadata jsou v Aplikaci uložena, způsob jejich zabezpečení a dále způsob zajištění interní politiky nakládání s daty.

VI. Práva a povinnosti Klienta/Uživatele

1. Klient/Uživatel se zavazuje používat Aplikaci výhradě k účelu, který je popsán v těchto VOP a Produktovém listu a způsobem, který neodporuje obecně závazným předpisům.
2. Pro zpřístupnění Aplikace může Provozovatel vyžadovat od Klienta/Uživatele některé identifikační údaje a informace. Klient/Uživatel se zavazuje poskytnout přesné, pravdivé a aktuální údaje.
3. Klient/Uživatel se zavazuje, že nebude nahrávat, zasílat nebo jinak ukládat do Aplikace obsah, který by mohl obsahovat softwarový virus nebo jiné soubory a programy, které by mohly zničit, poškodit nebo omezit funkčnost Aplikace nebo zařízení Provozovatele či ostatních Klientů/Uživatelů. Dále Klient není oprávněn nahrávat do Aplikace obsah, jehož držení nebo šíření je ilegální, jakož i obsah, kterým by bylo nepřípustně zasahováno do autorského práva třetí osoby nebo je součástí kriminální činnosti, či pokoušet se získat přístup k Uživatelskému účtu jiného klienta či serverům Provozovatele. Porušení těchto povinností se považuje za podstatné a zakládá právo Provozovatele na odstoupení od Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy není dotčeno právo Provozovatele na náhradu škody v plné výši.

4. Klient/Uživatel bere na vědomí, že nemá právo prostřednictvím Aplikace strojově (zejm. pomocí tzv. softwarových robotů) vytěžovat databázi spojenou s Aplikací. Provozovatel na straně jedné a Klient/Uživatel na straně druhé činí nesporným, že jakékoliv údaje vložené do databáze Aplikace ze strany Klienta nebo Uživatele se okamžikem jejich vložení stávají součástí databáze Provozovatele. Klientovi ani Uživateli nevzniká vložením údajů do databáze Aplikace žádné právo k databázi Aplikace.

VII.

Uživatelský účet a jeho administrace

1. Klient může mít zřízen jeden nebo více Uživatelských účtů, přičemž každý Uživatelský účet může být užíván pouze jediným Uživatelem. Klient není oprávněn nechat si zřídit Uživatelský účet pro třetí stranu, ledaže by ho k tomu opravňovala výjimka stanovena těmito VOP nebo písemný souhlas Provozovatele. Klient není oprávněn sdílet Uživatelské účty mezi více Uživateli. Klient může kdykoliv požádat o převod nepoužívaného Uživatelského účtu na nového Uivatele.
2. Pro případ, že by Klient porušil své povinnosti vyplývající z předchozího odstavce, je Provozovatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 7 dnů od doručení výzvy Provozovatele. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Provozovatele na náhradu škody v plné výši (vč. vydání bezdůvodného obohacení), ani nárok na odstoupení od Smlouvy.
3. Každý Klient může zvolit jeden nebo více Uživatelských účtů, které budou mít práva administrátora. Oprávnění administrátora jsou blíže popsána v Produktovém listu.
4. Klient nese plnou odpovědnost za používání Služby a Aplikace Uživateli, akce provedené Uživateli i veškerá data nahraná do Uživatelských účtů vedených na jméno Klienta. Klient je povinen zajistit, aby se všichni jeho Uživatelé řídili ustanoveními těchto VOP.

VIII.

Licenční ujednání

1. Klient/Uživatel bere na vědomí, že Provozovateli náleží veškerá majetková autorská práva a další práva duševního vlastnictví k Aplikaci, Klient/Uživatel je proto oprávněn užívat Aplikaci pouze v rozsahu udělené licence.
2. Klient podpisem Smlouvy nabývá nevýhradní licenci k Aplikaci, a to pro jednoho nebo více Uživatelů dle počtu zřízených Uživatelských účtů. Klient není oprávněn udělovat nebo postoupit licenci či podlicenci třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Provozovatele. Klient/Uživatel rovněž není oprávněn Aplikaci pronajímat či jinak bezúplatně či úplatně zpřístupňovat třetím osobám bez písemného souhlasu Provozovatele. Licence se rovněž vztahuje na veškeré aktualizace, update či jiné úpravy



Aplikace, které budou provedeny ze strany Provozovatele.

3. Klient nemá právo získat zdrojový kód Aplikace, ani jej prohlížet, měnit nebo do něj zasahovat. Klient není oprávněn Aplikaci bez písemného souhlasu Provozovatele zakomponovávat do jiného software.
4. Klient/Uživatel se zavazuje, že na vyžádání poskytne Provozovateli nezbytnou součinnost při řešení nefunkčnosti Aplikace či provádění její úprav.
5. Klient/Uživatel se zavazuje používat Aplikaci pouze prostřednictvím webového rozhraní uvedeného v těchto VOP.
6. Klient/Uživatel je povinen uchovávat Přístupové údaje v tajnosti, nikomu je nesdělovat a neumožňovat k nim přístup, případně jiným způsobem neumožnit třetí osobě přístup ke svému Uživatelskému účtu. Klient/Uživatel je povinen v rozumně požadované míře zabezpečit svá technická zařízení tak, aby bylo minimalizováno riziko zneužití Přístupových údajů.
7. Pokud se Klient/Uživatel dozví o možném úniku Přístupových údajů, je povinen neprodleně oznámit tuto skutečnost Provozovateli prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na e-mailovou adresu tym@autooffice.cz.
8. V případě, pokud Klient/Uživatel poruší povinnosti definované v tomto článku VOP, nenese Provozovatel jakoukoli odpovědnost za škodu, která Klientovi/Uživateli vznikne a Klient/Uživatel plně odpovídá za škodu, která vznikne Provozovateli, popř. třetím osobám (např. dalším Klientům/Uživatelům). Porušení povinností specifikovaných v tomto článku VOP zakládá právo Provozovatele na odstoupení od Smlouvy.

IX.

Omezení odpovědnosti za Službu

1. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že celková odpovědnost Provozovatele za jakýkoliv nárok vznesený na základě právního vztahu založeného Smlouvou je omezena na částku nepřevyšující výši celkové částky uhrazené za poskytnutí Služby v předchozím kalendářním roce. V případě, že maximální výši náhrady škody nelze určit podle této podmínky, je stanovena částkou odpovídající ročnímu předplatnému dle aktuálně platného Ceníku.
2. Smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2952 OZ. Provozovatel není odpovědný za nepřímé škody vzniklé důsledkem poskytování Služby, tj. za ušlý zisk, ztrátu tržeb, ztrátu dat, finanční ani nepřímé, zvláštní či následné škody.
3. Klient bere uzavřením Smlouvy na vědomí, že i při vynaložení maximálního úsilí Provozovatelem, může dojít ke krátkodobé nedostupnosti Služby, která bude způsobena okolnostmi mimo sféru vlivu Provozovatele (např. výpadek internetového připojení apod.). Klient proto souhlasí a zavazuje se, že veškerá jeho data, která bude mít Klient/Uživatel uložena v rámci Aplikace, bude mít k dispozici i z jiného zdroje a že do



Aplikace ukládá pouze kopie těchto dat.

X.

Změna VOP

1. Provozovatel je oprávněn VOP kdykoli jednostranně změnit. O provedených změnách bude Provozovatel informovat zveřejněním konsolidovaného znění VOP na webových stránkách Provozovatele. Stávající Klienti budou informováni o změně VOP rovněž prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na e-mailovou adresu zadanou při registraci. Změny VOP nemají vliv na práva a povinnosti vzniklá v době účinnosti předchozího znění VOP.
2. V případech, kdy jedinou změnou VOP bude změna Ceníku, uplatní se nová cena až při vystavení Provozovatelem zálohové faktury na předplatné pro další období. Pro případ nesouhlasu Klienta s novým Ceníkem Klient neprovede úhradu další zálohové faktury, a tudíž uplynutím doby stávajícího předplatného dojde k ukončení Smlouvy.
3. V případech, kdy se jedná o jakékoliv změny VOP nad rámec úpravy Ceníku, má Klient právo odstoupit od Smlouvy v důsledku změny VOP, a to do 30 dnů od okamžiku oznámení změny VOP prostřednictvím e-mailové zprávy. Oznámení o odstoupení zašle Klient v uvedené lhůtě na e-mailovou adresu Provozovatele tym@autooffice.cz, přičemž okamžikem doručení odstoupení Provozovateli dochází k ukončení Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že v takovém případě Provozovatel není povinen vrátit nevyčerpanou část uhrazeného předplatného.

XI.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní vztah končí:
 - uplynutím zkušebního období (aniž by došlo k úhradě předplatného),
 - uplynutím doby na kterou bylo uhrazeno předplatné (aniž by došlo k úhradě předplatného na další období),
 - odstoupení od Smlouvy v případech, specifikovaných v těchto VOP,
 - zánikem právnické osoby (Klienta či Provozovatele) s likvidací,
 - dohodou Klienta a Provozovatele.
2. Poruší-li Klient či Uživatelé na jeho jméno evidovaných Uživatelských účtů podstatným způsobem anebo opakovaně v době posledních 6 měsíců své povinnosti vyplývající z těchto VOP, a neodstraní-li takovéto podstatné nebo opakované porušení do 14 dnů ode dne doručení upozornění na tuto skutečnost formou doporučeného dopisu či datové zprávy, nebo ode dne odeslání e-mailové výzvy, je Provozovatel oprávněn od Smlouvy odstoupit. Odstoupení je účinné dnem následujícím po doručení oznámení o odstoupení Klientovi.
3. V případě, pokud Klient porušil své povinnosti vyplývající z těchto VOP zvláště závažným způsobem, je Provozovatel oprávněn od Smlouvy odstoupit a ukončit



poskytování Služby s okamžitou účinností po zjištění takového porušení.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Klient a Provozovatel se zavazují zachovávat mlčenlivost ohledně zpracovávaných osobních údajů, bezpečnostních opatřeních a veškerých dalších informací, které se dozvěděli za trvání smluvního vztahu dle této Smlouvy, a ve stejném rozsahu jsou povinni zavázat své zaměstnance nebo jiné osoby v obdobném postavení (vč. Uživatelů na straně Klienta). Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po ukončení Smlouvy.
2. Práva a povinnosti vzniklá Klientovi z této Smlouvy a VOP nesmí být postoupena na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Provozovatele.
3. Klient a Provozovatel výslovně potvrzují, že jsou podnikateli, uzavírají tuto Smlouvu při svém podnikání a na Smlouvu se tudíž neuplatní § 1793 OZ, ani § 1796 OZ.
4. Tyto VOP se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory mezi Klientem a Provozovatelem budou rozhodovány s konečnou platností před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
5. Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dne 1.června 2025
6. Nedílnou součástí těchto VOP jsou následující přílohy:
 - a) Produktový list,
 - b) Ceník.